**Selletiva - Atividades Chave**

1. Marketing
   1. Parceiros de Descarte: divulgação regionalizada/localizada do serviço, segmentada para o cliente que deseja descartar (doméstico, indústria, comércio, governo...)
   2. Parceiros Coleta/Processamento: captar parceiros estratégicos através da comunicação com a cadeia de logística (cooperativas, processadores, coleta, triagem, armazenamento...)
   3. Parceiros Fidelização: Captar parcerias estratégicas (empresas parceiras e programas de fidelidade)
   4. Clientes de Certificados: Definição de estratégias de marketing para captação de novos clientes (indústria, comércio, governo...)
   5. Análise de novos entrantes
2. Jurídico
   1. Estruturar plano municipal/estadual de coleta seletiva de resíduos eletroeletrônicos
   2. Emissão de declarações de descartes ambientalmente corretos
   3. Assessoria jurídica aos clientes (fiscalizações federais, estaduais e municipais)
   4. Acompanhar alterações na legislação ambiental (federal, estadual e municipal)
3. Operações
   1. Captar cooperativas e empresas de Coleta
      1. Visitar as cooperativas e empresas de coleta
      2. Apresentar o modelo às cooperativas e empresas de coleta
      3. Capacitar cooperativas e empresas de coleta
      4. Contratar as cooperativas e empresas de coleta
   2. Captar as empresas de processamento
      1. Visitar as empresas de processamento para o modelo
      2. Apresentar o modelo às empresas de processamento
      3. Capacitar as empresas de processamento
      4. Contratar as empresas de coleta
   3. Gerir cooperativas, empresas de coletas e de processamento
      1. Acompanhar/Fiscalizar cooperativas e empresas de coleta
      2. Acompanhar/Fiscalizar as empresas de processamento
   4. Captar informações de resíduos eletroeletrônicos
   5. Acompanhar notificações de resíduo disponível
   6. Acompanhar criação de rotas
   7. Acompanhar execução das rotas
   8. Auditorias de validação de informação (descarte x coleta)
   9. Acompanhar satisfação dos clientes em relação aos serviços prestados
   10. Emissão de declaração para o cliente final, após validação do jurídico
   11. Emissão de relatórios estatísticos (fabricantes, governo...)
4. TI
   1. Criar infraestrutura de operação
      1. Criar site para gestão de informações (agendamentos, rotas...)
      2. Criar atendimento personalizado presencial
      3. Criar infraestrutura para agendamento de coletas por telefone
         * Call center (pessoas, telefones, escritório, computadores, rede...)
   2. Manutenção/Melhoria da infraestrutura de TI de operação
   3. Desenvolvimento de novas funcionalidades e para novas plataformas
   4. Analista de segurança da informação
   5. Analista de banco de dados
5. Administrativo/Financeiro (controller)
   1. Contas a pagar/receber
   2. Recrutamento e seleção
   3. Contabilidade
6. Diretoria de Sustentabilidade
   1. Qualificação dos colaboradores
   2. Qualificação dos parceiros (cooperativas, coletores, empresas de processamento...)
   3. Elaboração, execução e apoio a projetos sociais
7. Diretoria de Inovação
   1. Pesquisa de novos modelos de negócios
   2. Pesquisa de novos conceitos em logística reversa e sustentabilidade